

**T.C.**  
**NİZİP KAYMAKAMLIĞI**  
**NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMA PROJESİ**  
**OKUL FAALİYET PLANI**

***Akademik Başarıyı Arttırma Projesi Okul Faaliyet Planı***  
***Okul Adı: Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi***

<b>SIRA NO</b>	<b>EYLEM KONULARI</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	<b>TARİH</b>
1	Okul Proje Dosyasının Oluşturulması	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	KASIM 2021
2	Okul Proje Ekibinin Kurulması	Proje Ekibi	KASIM 2021
3	Okul Brifing Dosyasının Oluşturulması ve Güncel Olması	Murat YAŞAR	KASIM 2021
4	Proje Ekibi Toplantılarının Yapılması ve Dosyalanması	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	KASIM 2021
5	Proje ile İlgili Okul Faaliyet Planının Hazırlanması	Samet TUNÇ	KASIM 2021
6	Okul Panolarının Hazırlanması ve Güncelliği	Turgay PALTA	Yıl Boyunca

## ***Akademik Başarıyı Arttırma Projesi Okul Faaliyet Planı***

### ***Okul Adı: Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi***

7	Okul Ölçme-Değerlendirme Biriminin Kurulması	Okul Proje Ekibi	KASIM 2021
8	Önceki Yıl Yapılan Merkezi Sınavlarının Değerlendirilmesi	Okul Ölçme-Değerlendirme Komisyonu	KASIM 2021
9	Her Dönemde En Az 2(iki) Olmak Üzere Toplamda en az 4(dört) Okul Bazlı Kazanım Değerlendirme Sınavlarının Uygulanması	Okul Ölçme-Değerlendirme Komisyonu	Yıl Boyunca
10	Okul Kazanım Değerlendirme Sınavlarının Değerlendirilmesi, Başarısı Düşen ve Eksiklikleri Olan Öğrencilere Yönelik Çalışmalar Yapılması ve Karar alınması	Okul Ölçme-Değerlendirme Komisyonu	Yıl Boyunca
11	Okul Web Sitesinde Etkinlik ve Çalışmaların Güncel Tutulması, Proje Kapsamındaki Duyuruların Yayınlanması	Samet TUNÇ	Yıl Boyunca
12	Proje Kapsamında Başarılı Öğrencilerin Okul Müdürlüğünce Ödüllendirilmesi	Halil ÇETİN Okul Müdürü	Yıl Boyunca
13	Öğretmen-Öğrenci Eşleştirmesi Yapılarak “Öğrenci Danışmanlık ve Durum Takip Sistemi” ni oluşturarak <u>Danışman Öğretmenlerin Belirlenmesi</u> ve Danışman Öğretmenlerin Öğrencilerle İlgili (Akademik Başarısı, Devam-Devamsızlık , Rehberlik İhtiyacı , Öğrenci Çalışma Takibi vb.) Proje Ekibine Vereceği Durum Raporları (Ocak ve Nisan)	Okul Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
14	Öğrencilere Yönelik Okulda Açılmış Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına Katılacak Öğrenci Sayılarının Tüm Öğrencilere Oranı (en az %40)	Zuhal Dilşad KARAKUŞ	Yıl Boyunca
15	Okul Rehberlik Birimince Öğrencilere Yönelik Verilen Eğitimler ( Başarıyı Arttırma, Zaman Yönetimi, Sınav Kaygısı, Motivasyon, Ders Çalışma Teknikleri, Teknoloji Kullanımı vb) (Bu alanda en fazla 6 eğitim puanlamaya tabi tutulacak olup, her eğitim 1 puandır. Okullar akademik başarıyı arttırmaya yönelik ihtiyaç duyduğu oranda eğitimler planlayabilirler.)	Okul Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
16	Okul Rehberlik Birimince Öğrencilere Yönelik Mesleki Bilgilendirme Çalışması (Seminer, toplantı, sınıf bazlı bilgilendirme gibi.)	Okul Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
17	Okula Uyum Programlarının (Pandemi Dönemi Sorunsalları) Okul Rehberlik Biriminin Kendi Planlaması Doğrultusunda Yapılması	Okul Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
18	Okuldaki Öğretmenlerden EBA'yı Aktif Kullanan Öğretmen Oranının %80 ve Üzeri Olması	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
19	Öğretmenlerin EBA Ortalama Kullanım Süresinin 40dk ve Üzeri Olması	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
20	Okuldaki Öğrencilerden EBA'yı Aktif Kullanan Öğrenci Oranının %40 ve Üzeri Olması	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca

## ***Akademik Başarıyı Arttırma Projesi Okul Faaliyet Planı***

### ***Okul Adı: Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi***

21	Öğrencilerin EBA Ortalama Kullanım Süresinin 30 dk ve Üzeri Olması	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca
22	EBA Kurs materyallerinin etkin bir şekilde kullanılması	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
23	DYNED'in aktif şekilde kullanılması	Emine AYDOĞDU Havva ARSLAN	Yıl Boyunca
24	Okulda derslere (Matematik, Fen, Kimya, Türkçe, Tarih, İngilizce ve diğer dersler gibi) ait Koridorların Oluşturulması	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
25	Öğrenciler İçin Etüt Çalışmaların Yapıldığı Alanların Oluşturulması (Kütüphane, boş sınıfların değerlendirilmesi, okul müdürlüğünün uygun göreceği alanlar vb. gibi) ve mesai saatleri içinde öğrencilerin kullanımına açık olması	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
26	Okul Akademik Ortamlarının Fiziki Gelişimi İçin diğer bakanlık, STK'lar veya Gönüllü Bağışçılarla Yapılan Bir Çalışma Uygulaması ( Sınıf fiziki koşullarını iyileştirme, Okula her tür malzeme desteği, Kitap bağıışı vb. )	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
27	Öğretmenlerin Mevcut Hizmetiçi Eğitim Taleplerinin Karşılanması ve Hizmetiçi Eğitim Almak İsteyenlerin Öğretmenlerin Yönlendirilmesi	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
28	Yenilikçi Yöntemlere Yönelik Eğitimlerin ve Bilgilendirmelerin Yapılması (Disiplinlerarası ve Bilgi İşlemsel Düşünme Becerileri, Etkileşimli İçerik Hazırlama, Tasarım ve Beceri, Bilişim Teknolojileri vb. gibi)	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
29	Öğretmenleri Yeni Nesil Soru Hazırlama Teknikleri Konusunda Bilgilendirme	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
30	Okul Aile Birliği ile Proje Detaylarının Konuşulduğu Toplantı Tutanağı	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
31	Öğretmenler Tarafından Akademik Başarının Arttırılmasına Yönelik Veli Ziyareti veya Veli Görüşmelerinin Yüzyüze/Uzaktan Yapılması	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
32	Akademik Gelişim Bazlı Velilere Yönelik Kariyer Günleri Etkinliği (En az 1 etkinlik)	Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
33	Sınıflar Arası Bilgi Yarışması	Okul Proje Ekibi	Yıl Boyunca

## ***Akademik Başarıyı Arttırma Projesi Okul Faaliyet Planı***

### ***Okul Adı: Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi***

34	Okul Düzeyinde Yapılan; Şiir, Kompozisyon veya Hikâye Yarışması	Edebiyat Zümresi	Yıl Boyunca
35	Branş Öğretmenlerinin Kendi Alanlarında Yapacağı TUBİTAK 4006 Bilim Şenliği ya da Farklı Etkinlik Çalışmalarının Düzenlenmesi (En az bir etkinlik)	Ahmet OVA	Yıl Boyunca
36	Uluslararası, Ulusal veya Bölgesel Proje ve Yarışmalarda Bireysel veya Takım Halinde Derece Yapmak (Öğretmen veya Öğrenci)	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
37	Uluslararası, Ulusal veya Bölgesel Olarak Yapılan Araştırma Temelli Yarışma ve Bilim Olimpiyatlarında (Matematik, Fizik, Kimya, Bilişim, Biyoloji, Felsefe, Astronomi, Coğrafya, Dilbilim, Gençler Bilim, Astronomi ve Astrofizik, Yerbilimleri) Bireysel veya Takım halinde Derece Yapmak (Öğretmen veya Öğrenci)	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
38	Okula ait basılı yayın (Gazete, dergi, hikâye, bülten, e-dergi, gibi ) hazırlamak	Okul Edebiyat Zümresi	Yıl Boyunca

#### **PROJE İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR:**

\* Proje Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanıp her faaliyetin puanlanacağı unutulmamalıdır. Bu sebeple puanlama için somut verilere, dayalı değerlendirmeler yapılacağından yapılan tüm faaliyet, etkinlik, çalışmaya ait resmi yazı, fotoğraf vb. materyalleri hazırlamayı unutmamalıyım.

\***Aylık rapor ayın son iş günü hangi güne denk gelivorsa o zaman verilecektir.** Aylık raporların zamanında verilmemesi durumunda ekibin raporları birleştirmesinde problem yaşanacağı unutulmamalıdır.

\*Yapılan çalışmalara ait etkinliklerin, fotoğrafların okul web sitesine eklenmesi için Bilişim Öğretmeni Burak TANRIVER'e zamanında teslim edilmesi gerekmektedir.

\*Bu proje tüm okulu ilgilendirdiğinden hepimizin ortak çabasıyla sonuçlanacağını unutmamalıyım.

\*Okulumuz Nizip'in en kadim okullarından birisi olduğundan beklentinin yüksek olduğunu, proje sonunda yapılacak puanlamada **YETERSİZ, GELİSTİRİLMELİ** gibi bir sonucun çıkmasının okulumuzu, bizleri, öğrencileri ve velileri olumsuz etkileyebileceğini unutmamalıyım.

\*Proje ile ilgili yapılacak olan yıllık çalışma planında eksik gördüğünüz yanların proje ekibine bildirilmesi önemlidir. Bu sayede daha iyi uygulanabilir bir plana dönüştürülebilecektir.

\*Projenin güncellenmesi, değiştirilmesi veya tamamen kaldırılması Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlıdır.

UYGUNDUR  
15.11.2021  
Halil ÇETİN  
Okul Müdürü