

T.C.
NİZİP KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

2024 - 2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vıcık ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Ö. Ö.

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, âlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yeğane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbale dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve harici, bedbahaların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartı, çok namussat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir çabıyla müessesli olabilirler. Câhen ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zapt edilmis, bütün tersanelerine çirilmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her kişisi bittü işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çâfilet ve dâfilet ve hatta ihyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evcazî işte, bu ahval ve şartlar içinde dâhil, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Ö. Ö.





Okul/Kurum Bilgileri

İli: GAZİANTEP	İlçesi: NİZİP		
Adres: Mimar Sinan Mah. Ulus CaddesiNo:62 Nizip / GAZİANTEP	Coğrafi Konum (link)		
Telefon Numarası: 0342-5171690	Faks Numarası:	0342-517 28 88	
e-Posta Adresi: 150485@meb.k12.tr	Web sayfa sı adresi:	naihl.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu: 150485	Öğretim Şekli:	Tam Gün	

Okulumuzda göreve başladıktan sonra kurumumuzla ilgili bazı hedefler belirledik. Bunlar:

1. Okulumuzu ilçemizde her alanda tercih edilen bir okul olmasını sağlamak.
2. Kaliteli bir eğitim-öğretim süreciyle akademik başarıyı arttırmak.
3. Okulumuzdaki idareci, öğretmen, öğrenci ve diğer personelin de kurum kültürü ve aidiyeti oluşturmak.
4. Okulumuzun peyzaj mimarisini güzelleştirerek öğrencilerimizde estetik zevk anlayışını uyandırmak.
5. Sportif alanlarla ilgili düzenleme yaparak öğrencilerimizi spora teşvik etmek.
6. Okulumuz pansiyonunu tam verimle çalışır hale getirmek.
7. Okulumuzda bidat ve hurafelerden arınmış, sağlıklı bir din eğitimi vererek toplumun sağlıklı bir ruhla gelişimine katkıda bulunmak.

Yukarıda belirlediğimiz hedeflere Toplam Kalite Yönetimi, özü itibariyle insanın memnuniyeti ve mutluluğu üzerine kurulmuştur. Bu anlayışla hareket ettiğimizde sürekli artan bir verim ve başarı elde edeceğimize inanıyoruz. Bu inancımızla Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Nizip İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlamadan sorumlu Şube Müdürü ve ekip üyelerinin yanında okullarımızdan da fikir alarak okulumuzda toplam kalite yönetimi çalışmalarında yeni bir dönem başlattık.

Halil ÇETİN

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistikî Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Halil ÇETİN	Okul Müdürü
Mehmet AKSOY	Müdür Yrd.
Turgay PALTA	Rehber Öğrt.
Muhammed DÜZGÜN	Beden Eğitimi Öğrt
Mustafa KIZILIRMAK	Okul Aile Birliği Başkan
Ömer Faruk TAŞKIRAN	Fizik Öğretmeni
İhsan ARSLAN	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı olan stratejik planlama; kurumların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşturulan vizyona uygun hedefler saptayarak başarılarını izleme ve değerlendirme sürecidir. Bu işleyiş, “*Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1, 2021)*” temel alınarak hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, amaç, hedef ve performans göstergesi ile stratejilerin belirlenmesi, izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşmaktadır.

Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi ve karar alma süreçlerine rehberlik edebilmesi için mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, geçmiş dönemlerdeki başarıları, hangi alanlarda hedeflerine ulaşmış ulaşmadığı; ulaşamadı ise bunların nedenleri, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu, kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde; GZFT ve PESTLE sonuçlarına yer verilmiştir.



2.1. Kurumsal Tarihçe

Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi 1976-1977 Öğretim yılı itibarı ile 11.Ekim 1976 tarihinde 77 öğrenci ile 2 sınıf halinde İlçe Müftülüğü binasının ikinci katında öğrenimine başlamıştır.

Niziplilerin ilçelerine bir İmam Hatip Lisesi kazandırmak için Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi Yaptırma ve Yaşatma Derneğini kurmuşlar ve gayretli çalışmaları ile:

1-H.Mehmet ÖZBERK 7800 m2 lik arsasını

2-Fatma ÖZPOLAT 4.000 m2 lik arsasını

İmam Hatip Lisesini yaptırmak üzere bağışlamışlardır. İlçe halkının yapmış olduğu yardımlar ile Tip projeye göre binanın yapımına başlanmış, idari kısmı ve 7 derslik yapımı gerçekleştirilerek öğrenime hazır hale getirilmiştir. Daha sonra 1986 yılında MEB. Yardımı ile ek bina inşaatı yaptırılarak okul 18 derslik bir vaziyete getirilmiştir. Dernek 18 Ocak 1978 tarih ve 532 sayılı Noter senedi ile M.E. B.'na devredilmiştir. Halen okulumuz şu an üç katlı olup, beş (5) idari oda, On sekiz (18) derslik, bir (1) kütüphane, Bir (1) öğretmenler odası, bir (1) tatbikat mescidi, bir (1) fizik, kimya, biyoloji laboratuvarı, bir (1) çok amaçlı salon, bir (1) bilgisayar laboratuvarı, bir (1) arşiv, bir (1) gece bekçisi odası, 2005 yılında Nizip Belediyesinin katkısı ile öğrencilerin dinlenebileceği güzel bir okul bahçesi, futbol, voleybol ve basketbol oyun sahası ile alt yapı ile çevre düzenlemesi yapılmıştır. Okulumuz; bir Müdür, bir Müdür Başyardımcısı, Dört Müdür Yardımcısı, otuz beş öğretmen ile eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzun kullanıma müsait olmayan eski pansiyon binasının yıktırılıp yenisi 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında hizmet vermeye başlamıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. 2019- 2023 Stratejik Planı'nda 3 amaç, 4 hedef, 12 performans göstergesi, 4 strateji ve bu stratejilere ulaşmak için 9 eylem yer almaktadır. Müdürlüğümüz birimleri tarafından üretilen veri setlerine dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan veya gerileme olduğu tespit edilen bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan 12 performans göstergesinin 2023 hedeflerine makul düzeyde ulaşılmıştır.

Bir eğitim ve öğretim döneminde bir hedefin aşılmasının en önemli sebeplerinden birinin ülkemizde yaşanan deprem olduğu anlaşılmıştır. 2023 ve sonrası için bu göstergeye yönelik daha kapsamlı ilave tedbirlere ihtiyaç duyulmaktadır. Bununla ilgili yeni eğitim öğretim döneminde gerileme yaşanacağı ihtimali azalacağı düşünülmektedir.

Pandemi sonrası yüz yüze eğitime geçtikten sonra EBA kullanım sürelerinde bir azalma gözlemlenmiştir. Buna istinaden ziyaretçi sayılarında gerileme meydana gelmiştir. EBA partalının daha uzun süre kullanımı için öğretmenlerin öğrencileri yönlendirmesi gerekmektedir, bakanlığımızın bu konuda teşvik edici uygulamalarına ihtiyaç duyulabilir.

Performans göstergelerinin başlangıç değerleri ile 2023 yılı ulaşılan sonuçlar karşılaştırıldığında birçok hedefe ulaşıldığı görülmüştür. 2023 Şubat ayında ülkemizde ve bizim de içinde bulunduğumuz bölgede meydana gelen deprem etkisiyle 2023 yılında belirlenmiş olan bazı hedeflerden uzaklaşma söz konusu olmuştur. Bu bağlamda yeni stratejiler geliştirilerek depremin olumsuz etkilerinden en az düzeyde etkilenileceği düşünülmektedir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Gaziantep İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip okulumuz, Millî Eğitim Bakanlığının merkez teşkilatı dışındaki hizmetlerinin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik, kaymakamlık, ilçe millî eğitim müdürlüğü makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi gibi konularda üzerine düşen sorumlulukları yerine getirmektedir. Bu anlamda, taşra teşkilatında devletin, hükümet ile bakanlıkların temsilcisi konumunda bulunan kaymakamlık ve ilçe millî eğitim müdürlüğü makamına karşı müdürlüğümüz birinci derecede sorumludur.

Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğunun yerine getirilmesi; ilgili kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda millî eğitim temel ilkeleri okulumuzun temel görevidir. Okulumuz faaliyetlerini, T.C. Anayasası'nın 10, 24, 42, 62. maddeleri ile 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu hükümleri kapsamında yürütmektedir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none">Kalkınma PlanlarıOrta Vadeli ProgramlarOrta Vadeli Mali PlanlarCumhurbaşkanlığı Yıllık ProgramlarıMEB 2019-2023 Stratejik PlanıMillî Eğitim Şûra Kararları	<ul style="list-style-type: none">Öğretmen Strateji Belgesiİklim Değişikliği Eylem PlanıKadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem PlanıKarayolu Trafik Güvenliği Strateji BelgesiMobilite Araç ve Teknolojileri Yol HaritasıSu Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem PlanıUlusal Deprem Stratejisi ve Eylem PlanıUlusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem PlanıUlusal Enerji Verimliliği Eylem PlanıUlusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem PlanıUlusal Yapay Zekâ Stratejisi2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika a Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1	

	Sayılı Tedbir Maddeleri
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekânsal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
	Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar
Mali Piyasalar		379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
İmalat Sanayii		432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
Otomotiv		473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
Turizm		525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
Girişimcilik ve KOBİ'ler		559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Fikri Mülkiyet Hakları		565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Eğitim		661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Çocuk		P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Gençlik		746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Uluslararası Gç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3’te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam- devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
Sportif faaliyetler	Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi
Okul aile birliği faaliyetleri	Sosyal faaliyet ve geziler düzenlenmesi
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Üst düzey zihinsel özellikleri ölçmeye yönelik beceri

	testlerinin geliştirilmesi ve öğrencilerin üst düzey zihinsel özelliklere sahip olma durumlarının belirlenmesi
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Ders kitaplarının, kaynak ve yardımcı eğitim dokümanlarının, ders ve laboratuvar araç ve gereçleri ile basılı eğitim malzemelerinin makine, teçhizat ve donatım ihtiyaçlarının temin edilmesi
Ders dışı faaliyetler	Ders dışı sportif faaliyetlerin yapılması

Paydaş Analizi

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir.

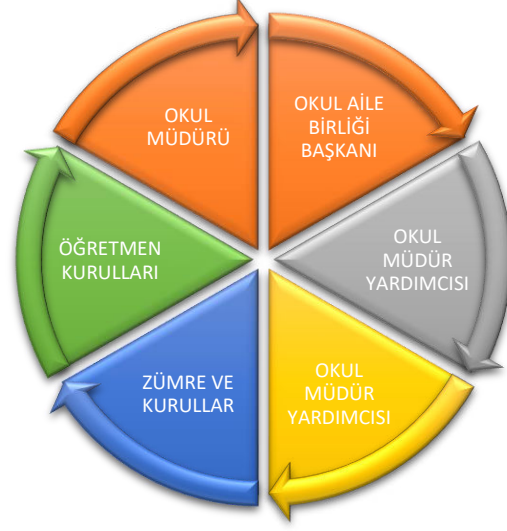
Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Paydaş analizi sürecinde okulumuzun teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların okulun hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, okuldan beklentileri, bu paydaşların okulun ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla "Paydaş Anketi" geliştirilmiştir. Ankette okulun tanınırlığı, okula yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Paydaş anketi okulumuz öğretmen, öğrenci ve velilerine uygulanmıştır.

Elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe yönelik bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anket Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ									
		sm	Ke	tl	Ka	ra	Ka	sm	Kı	tl	Ka
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%95		%15							
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%85		%5		%10					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%90		%5				%5			
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%90				%5		%5			
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%95		%5							
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%85		%10		%5					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%90		%5		%5					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%90		%10							
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%90		%5		%5					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%90		%10							
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%85		%5		%5		%5			
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%85		%5		%5		%5			
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%80		%5		%5		%10			

Öğretmen Anket Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%55	%35			%5	%5
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%95	%5				
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%65	%15	%5			%15
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%75	%20				%5
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%75	%20	%5			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%75	%15	%5	%5		
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%35	%45	%5			%15
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%70	%20	%10			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%65	%25	%5	%5		
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%65	%30				%5
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%75	%10	%10			%5
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%55	%35	%5			%5
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%80	%15	%5			

Veli Anket Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%90	%10			
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%85	%5	%5	%5	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%90	%5		%5	
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%80	%5	%5	%5	%5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%80	%10	%5		%5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%85	%5	%5	%5	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%70	%15	%5	%5	%5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%75	%5	%10	%5	%5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	%70	%5	%5	%10	%10
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%80	%5	%5	%5	%5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%85	%5	%5	%5	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%80	%10	%5		%5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%65	%10	%10	%5	%10

2.6. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okulumuzun mevcut kapasitesinin değerlendirilmiştir. Ayrıca, bu bölümde okulumuzun teşkilat şemasına da yer verilmiştir.

Etkili bir okul içi analiz sürecinde; okulumuzun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okulumuzun içinde etkileşime giren tüm bileşenler değerlendirilmiştir. Okul içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Okulumuz okul içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 4'te verilmiştir.

Tablo 5.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 6. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okulun en üst düzey yöneticisi olarak görev yapar. Öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler. Aynı zamanda, eğitim programlarını, öğretim metotlarını ve okul hedeflerini belirler ve bu hedeflerin başarılması için çalışır.
Müdür Baş Yardımcısı	Eğitim ve öğretim, yönetim, rehberlik ve denetim işlerinin planlı, düzenli ve amacına uygun olarak yürütülmesinden müdüre karşı sorumludur.
Müdür Yardımcısı	Müdür ve müdür başyardımcısı ile birlikte okulun idari işlerini yönetir.
Öğretmenler	Öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak
Memur	Resmi belgelerin hazırlanması, kaydedilmesi ve saklanması gibi işleri yerine getirirler.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizliğinden ve tertibinden sorumludurlar.

Tablo 7. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	33
5-6 Yıl	2	33
7-10 Yıl	1	17
10.Uzeri	1	17

Tablo 8. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	1	0	1	1

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	15	6	21
4-6 Yıl	2	0	2
7-10 Yıl	1	0	1
11-15 Yıl	0	0	0
16-20	0	4	4
20 ve üzeri	0	3	3

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	3	1	1	16

Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	4	0	Ortaokul/Lise	15	4
2						
3					
4					
5						
6						

Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okulun en üst düzey yöneticisi olarak görev yapar. Öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler. Aynı zamanda, eğitim programlarını, öğretim metotlarını ve okul hedeflerini belirler ve bu hedeflerin başarılması için çalışır.
Müdür Baş Yardımcısı	Eğitim ve öğretim, yönetim, rehberlik ve denetim işlerinin planlı, düzenli ve amacına uygun olarak yürütülmesinden müdüre karşı sorumludur.
Müdür Yardımcısı	Müdür ve müdür başyardımcısı ile birlikte okulun idari işlerini yönetir.
Öğretmenler	Öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak
Memur	Resmi belgelerin hazırlanması, kaydedilmesi ve saklanması gibi işleri yerine getirirler.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizliğinden ve tertibinden sorumludurlar.

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	1	1	1	545	12	25	5	14	3

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar Laboratuvarı	0	1	0	0
Akıllı Tahta	0	0	0	0
Kablosuz İnternet	0	0	0	8
Klima	0	0	2	10
Projeksiyon Cihazı	0	0	0	4

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0	
Ekipman Odası	X		1	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi	X		1	1	
Resim Odası		X		0	Norm yok
Müzik Odası		X		0	Norm yok
Çok Amaçlı Salon	X		1	0	
Spor Salonu		0		1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynağı okul pansiyonumuzun da bütçesi göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	2.904.000	3.000.000	4.000.000	6.000.000	7.000.000
Okul Aile Birliği	30800	2.000	3.000	4.000	5.000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	14000	20000	25000	35.000	50.000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	2.948000	3.022.000	4.028.000	6.039.000	7.055.000

Tablo 17. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Çalışan personelin ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik ve Kırtasiye	11570	6018	16163	5250	14524	3750
Küçük Onarım		0				
Bilgisayar Harcamaları		0				
Büro Makinaları Harcamaları		0				
Telefon		2035,75		2134,75		4063,25
Sosyal Faaliyetler		0		0		0
GENEL						

2.7.5. İstatistiki Veriler**Öğrenci Durumu**

	2021	2022	2023	2024
Genel mevcut	516	607	545	567
Sınıf Mevcudu	27	28	27	29
En Fazla Sınıf Mevcudu	40	41	41	41
En az Sınıf Mevcudu	20	18	22	26

Açılan Kurslar

	2021	2022	2023	2024
Kursta açılan dersler	Matematik, Kimya, Fizik, Biyoloji, Çoğrafya, Tarih ve TDE	Matematik, Kimya, Fizik, Biyoloji, Çoğrafya, Tarih ve TDE	Matematik, Kimya, Fizik, Biyoloji, Çoğrafya, Tarih ve TDE	Matematik, Kimya, Fizik, Biyoloji, Çoğrafya, Tarih ve TDE
Kursa katılan Öğrenci sayısı	65	200	129	0
Kursta görev alan Öğretmen sayısı	14	14	12	0
Kursun akademik başarıya katkısı				

Akademik Başarı

	2021	2022	2023	2024
12 sınıf mezun öğrenci sayısı	163	79	82	118
YKS de başarı sağlayan öğrenci sayısı	17	7	8	
İl başarı sırası				
Sınıfı doğrudan geçen öğrenci sayısı	499	545	545	474
Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	117	62	0	93

Açılan Kulüpler, Görevli Öğretmen ve Öğrenci Sayısı

Kulüp	Öğrenci Sayısı		Danışman Öğretmenler
Afet Hazırlık Kulübü	42	1	ÖZLEM KESİKKULAK
Bilim-Fen ve Teknoloji Kulübü	29	1	ŞEYMA AKBAŞ
Değerler Kulübü	27	1	KÜBRANUR KARAKÖY
Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü	27	1	BÜNYAMİN SAĞINÇ
Gezi, Tanıtma ve Turizm Kulübü	23	1	MÜZEYYEN TOPÇU
Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü	28	1	AYŞE TAŞKIN
Sivil Savunma	25	1	SEFA KEKLİK
Kütüphanecilik Kulübü	26	1	YASIN KARATEKİN
Meslek Tanıtma Kulübü	27	1	ADEM ÖZDEMİR
Bilişim ve İnternet kulübü	22	1	SİBEL FİLİZ
Çevre Koruma Kulübü	35	1	FEYZA CEREN ŞİMŞEK
Engellilerle Dayanışma Kulübü	27	2	ESMANUR ŞENGÜL MERVE KAYA
eTwinning Kulübü	30	1	BÜŞRA ŞANLI
Sağlık Temizlik Kulübü	32	1	HANIM KILIÇ
Yayın ve İletişim Kulübü	21	1	EMİRE VURAL
Tarık Güvenliği ve İlk Yardım Kulübü	30	1	CANSU CEYLAN
Yeşilay Kulübü	28	1	BETÜL ÇETİN
Yeşilay Kulübü	27	2	MUHAMMED DÜZGÜN MELİKE AKIN
Toplam Kulüp Sayısı:12			
Kulübe Üye Toplam Öğrenci Sayısı: 516			

Sportif Faaliyetler

Faaliyet	Öğrenci sayısı	Antrenör sayısı	Başarı	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı
Futsal Erkekler	12	1		
Voleybol Kızlar				
Basketbol Erkekler	10	1		

Öğrenci Devamsızlık Oranları

Öğrenci Devamsızlık ortalaması	Önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı	Bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	Önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı
18	0	93	16

Avrupa Birliği Projelerine Katılım

MEM	DİLİMİZİN ZENGİNLİKLERİ	KATILIM SAĞLANDI	YARARLANILDI
MEM	OKUYORUM YAZIYORUM	KATILIM SAĞLANDI	YARARLANILDI

Okulda Yapılan Konferans, Sunum vb. Çalışmalar

Kudüs	Konferans	
İlçe Sağlık Müdürlüğü	Konferans	ilkyardım
İlçe Emniyet Müdürlüğü	Sunum	Trafik ve İlk Yardım

2.7. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 19. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<p>Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı</p> <ul style="list-style-type: none">2024–2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.	<p>Okulumuzun bulunduğu çevre ilçemiz genelinde oturmuş ve belirli ekonomik ve eğitim düzeyi iyi sayılabilecek bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri iyi seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığında zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına olmaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.</p>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz farklı il ve ilçelerden öğrenci almaktadır ve pansiyonlu bir okul olduğu için kültürel gelişime ve değişime açıktır.	<p>Günümüzde hemen hemen her evde bir bilgisayar vardır. Bu durum öğrencilerimizin teknolojiyi tanıma ve kullanma açısından yeterli seviyede olmasına imkan sağlamaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none">
Çevresel Etkenler	
<p>İlçemizin geçim kaynağının tarıma dayalı olmasından dolayı Öğrencilerimizin doğayı daha yakından tanınması açısından etkisi büyüktür. Fakat bazı öğrencilerimiz doğayı ve ekolojik çevreyi tanıyamamaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none">	

*Örnek olarak verilmiştir. Değerlendirme okul/kurum özelinde yapılacaktır.

2.8. GZFT Analizi

Okulumuz Nizip Fen Lisesi olarak temel istatistiklerde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.8.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

- İdareci ve personel ilişkilerinin kuvvetli olması
- İlgili velilerin bulunması
- İlçe merkezinde bulunmamız
- Okul çalışanlarına ulaşmanın kolay oluşu
- Disiplin bakımından sorunsuz bir okul olmamız

Zayıf Yönler

- Toplam öğrenci sayımızın artmış olması, sosyal ve kültürel etkinliklere duyarsız kalmaları, Hizmetli personel sayımızın yetersiz olması
- Öğrenci velilerinin okulla işbirliği düzeyinin yetersiz olması
- Kapalı spor salonumuzun olmaması
- Pansiyon ve okulumuzda güvenlik elemanının bulunmaması

2.8.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

- Üst makamlarla kolay iletişime geçebilmemiz
- Yeni ve geniş bir binaya sahip olmamız
- Okulda disiplin sorunun olmaması
- Aynı yerleşkede kendi pansiyonumuzun bulunması

Tehditler

- Okul ve pansiyonun güvenlik elemanının olmaması

Tablo 20. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Fen Lisesi ve Sosyal bilimler Proje okulu olmamız	Toplam öğrenci sayımızın artmış olması, sosyal ve kültürel etkinliklere duyarsız kalmaları, sadece akademik başarıya odaklanmaları.	Üst makamlarla kolay iletişime geçebilmemiz	Okul ve pansiyonun güvenlik elemanının olmaması
İdareci ve personel ilişkilerinin kuvvetli olması	Hizmetli personel sayımızın yetersiz olması	Yeni ve geniş bir binaya sahip olmamız	Okulumuzun bulunduğu ortamın otoban yoluna yakın olması
		Okulun köklü Geçmişe sahip olması	
Sınıflarımızın geniş olması	Kapalı spor salonumuzun olmaması Pansiyon ve okulumuzda güvenlik elemanının bulunmaması	Okulda disiplin sorunun olmaması	
Okul çalışanlarına ulaşmanın kolay oluşu		Aynı yerleşkede kendi pansiyonumuzun bulunması	
Disiplin bakımından sorunsuz bir okul olmamız	Norm kadro eksliğimizin olması		

Tablo 21. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	Okul/kurumun güçlü yönleri ile dış çevrenin sunduğu fırsatlardan faydalanmaya yönelik geliştirilen stratejilerdir.	Dış çevredeki tehditlerin olumsuz etkilerini, okul/kurumun güçlü yönlerini kullanarak en aza indirmeye yönelik geliştirilen stratejilerdir.
Zayıf Yönler	Okul/kurumun zayıf yönlerinin olumsuz etkilerini en aza indirirken fırsatların olası olumlu etkilerinden azami düzeyde yararlanmaya yönelik geliştirilen stratejilerdir.	Zayıf yönler ve tehditlerin olumsuz etkilerini en aza indirmeye yönelik geliştirilen stratejilerdir.

2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır. Tablo 23'te farklı durum analizi bulguları için birer örnek tespit ve ihtiyaçlar alanı örneklendirilmiştir

Tablo 22. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Okulumuz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir. sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Öğrencilerimizin zihninde insana, ahlaka, kültürel mirasa, saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışına katkıda bulunmak.

3.2. Vizyon

Kültürel mirası sahiplenen, yaşanan hayatı okuyabilen ve problemlere yapıcı çözümler üretebilen bireyler yetiştirmek.

Temel Değerler

*İlgi, Sevgi, Saygı

*Ahlaki Değerlere Bağlılık

*Bilimsellik

*Öğrenmeyi Öğretmek

*Sağlıklı İletişim

*Huzur ve Güven Ortamı

*Kişisel Gelişime Destek

*Biz Kültürü

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenir. Taslak amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülür. Bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulur.

4.1. Amaçlar

A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmalarını sağlanacaktır.

A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

4.2. Hedefler

H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.

H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabilecektir.

H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak.

H2.3. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilecek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabilecektir.

H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır..

H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları

güçlendirilecektir.

H3.3. Eğitim ve öğretime sağlıklı ve güvenli bir şekilde gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)

PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)

PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)

PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)

PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)

PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)

PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)

PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb.

etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)

PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)

PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı

PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı

PG2.1.3. Sosyal Bilimler dersi yıl sonu başarı puanı

PG2.1.4. Fen bilimler dersi yıl sonu başarı puanı

PG2.1.5. İHL Meslek dersi yıl sonu başarı puanı

PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı

PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı

PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı

PG 2.2.4 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 50000'de yer alan öğrenci sayısı

PG 2.2.5 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 50000 'de yer alan öğrenci sayısı

PG2.3.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı

PG2.3.2. Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)

PG2.3.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı

PG2.3.4. Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması

PG2.3.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları proje bilgilendirme toplantılarına katılma oranı (%)

PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı

PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)

PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı

PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)

PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)

PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)

PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı

PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı

PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı

PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı

PG3.3.5 Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı

PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)

PG3.4.2 Su tüketim miktarı (m3)

PG3.4.3. Doğalgaz tüketim miktarı (m3)

Tablo 23. Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: AİHL	
Amaç	A1. A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%) PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%) PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%) PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%) PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%) PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%) PG1.1.8 Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler,

	<p>uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>
--	--

TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: AİHL	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır. S6. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: AİHL	
Amaç	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.5. İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.6. Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı PG2.1.7. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması
Stratejiler	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: AİHL	
Amaç	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır..
Hedef	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak
Performans Göstergeleri	PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Okul/Kurum Türü: AİHL

Amaç	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef	H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır
Performans Göstergeleri	PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%) PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%) PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı
Stratejiler	S1. Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3. Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S6. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır. S7. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. S8. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: AİHL	
Amaç	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG3.1.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%) PG3.1.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%) PG3.1.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: AİHL	
Amaç	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%) PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı
Performans Göstergeleri	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%) PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: AİHL	
Amaç	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%) PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%) PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır

Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef 1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	20	18	15	12	10	8	5		
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	10	8	6	5	4	3		
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	0	0	0	0	0	0		
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	20	140	110	115	120	123	125		
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	0	85	90	95	110	120		
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcıları, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmen								
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik• Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi• Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi• Uluslararası konjonktürel gelişmelerin ve ekonomik göstergelerin eğitim								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.								

	<p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	10.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması• Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi• Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması• Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi• Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması• Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması• Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef 1.2	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	60	65	70	75	80	85		
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	10	15	20	25	30	35		
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	10	15	20	25	30	35		
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	40	45	50	55	60	65		
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcıları, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmen, Üniversiteler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu 								

	<ul style="list-style-type: none">• Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı• Tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	25.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi• Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi• Okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi• Yükseköğretim kurumları ile okullarımız arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması

İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik yerel yönetimler, üniversiteler vs. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması Eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi
-------------------	---

Amaç 2	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef 2.1	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	20	35	40	45	50	55	60		
PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	20	35	40	45	50	55	60		
PG2.1.3. Sosyal bilimler dersi yıl sonu başarı puanı	20	45	50	55	60	65	70		
PG2.1.4. Fen bilimleri dersi yıl sonu başarı puanı	20	40	45	50	55	60	65		
PG2.1.5.İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı	20	65	70	72	75	80	80		
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcıları, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmen								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması 								
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p>								

	<p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır</p>
Maliyet Tahmini	15.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Okullar arası imkân ve başarı farklılıklarının olması• Haftalık ders programlarının farklılık göstermesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması

Amaç 2	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef 2.2	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%20	%10	%12	%14	%15	%18	%20		
PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%20	%3	%4	%6	%8	%10	%12		
PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	%20	250	260	280	350	400	500		
PG 2.2.4Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 50000yer alan öğrenci sayısı	%20	0	1	2	2	3	4		
PG 2.2.5 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 50000 'de yer alan öğrenci sayısı	%20	0	1	2	2	3	4		
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcıları, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmen								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması 								
Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p>								

	<p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkânlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b sayıları artırılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	12.500 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Okullar arası imkân ve başarı farklılıklarının olması• Haftalık ders programlarının farklılık göstermesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması

Amaç 2	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef 2.3	H2.3. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.3.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	% 20	0	1	2	3	4	5		
PG2.3.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	% 20	%0	% 5	%8	%10	%15	%20		
PG2.3.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	% 20	0	2	3	4	5	6		
PG2.3.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	%20	65	70	73	75	77	80		
PG2.3.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	%20	% 5	%8	%9	%10	%12	%15		
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Yabancı Dil Dersi Zümre Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcıları, Rehberlik Servisi, Yabancı Dil Dersi Zümre Öğretmenleri								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı • Yabancı dile bakış açısı • Yüksek öğretim kurumları sınavında soru çıkmaması 								
Stratejiler	<p>S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.</p>								

	<p>S4. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</p> <p>S5. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>S6. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.</p> <p>S7. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.</p> <p>S8. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	5.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Proje hazırlama için yeterli mali kaynağın olmaması• YKS müfredatı
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Proje hazırlama ile yeterli mali kaynakların oluşturulması• YKS müfredatının güncellenmesi• Yabancı dile verilen önemin artırılması

Amaç 3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef 3.1	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır..

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	30	5	8	10	12	16	20		
PG3.1.2. Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	30	% 85	% 88	% 90	% 95	% 97	% 99		
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	40	1	1	1	1	1	1		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin hizmet içi eğitime bakış açısı • Eğitimlerin ihtiyacı karşılayamaması 								
Stratejiler	<p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır</p>								
Maliyet Tahmini	25000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Bilgisayar odasını kurulumu sağlanması 								

İhtiyaçlar	• Personelle işbirliği aktif hale getirilecek
-------------------	--

Amaç 3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.2	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	30	20	30	40	50	60	70		
PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	30	10	15	20	25	30	35		
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	40	50	60	65	70	75	80		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin hizmet içi eğitime bakış açısı • Eğitimlerin ihtiyacı karşılayamaması 								
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>								

Maliyet Tahmini	2,500 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin hizmet içi eğitimi gereksiz görmesi • Eğitimlerin zamanı
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Hizmet içi eğitimlerin güncel olması gerekliliği • Hizmet içi eğitimlerin ders saatlerine denk gelmemesi

Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.3	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	20	0	0	0	0	0	0		
PG3.2.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	20	20	25	30	35	40	45		
PG3.2.3.Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	500	510	520	530	540	545		
PG3.2.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen	20	20	25	30	35	40	45		

eğitim alan ğrenci, ğretmen ve veli oranı									
PG3.2.5. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	20	10	8	7	6	5	4		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Tüm ğretmenler ve alışanlar								
İş birliği Yapılacak Birimler	İş Sağlığı Ekibi, Tüm ğretmenler ve alışanlar								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İş Sağlığı konusunda bilgisizlik • Bir şey olmaz düşüncesi 								
Stratejiler	<p>S1. Öğrenci, ğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber ğretmen koordinasyonunda sınıf rehber ğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde ğretmen, ğrenci ve velilere farkındalık eğimleri verilecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	25.000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • İş Sağlığı konusuna gerekli önemin verilmemesi • Boş vermişlik duygusunun yoğun olması 								

İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İş Sağlığının öneminin her kesime kavratılması • Konusunda uzman kişilerin görevlendirilmesi • Yeterli eğitimin verilmesi
-------------------	---

Amaç 3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.4	H3.3. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.1. Elektrik tüketimi (kw)	35	971.326	965.00	964.500	963.500	963.000	962.000		
PG3.3.2 Su tüketim miktarı (m3)	35	2.796	2.700	2.650	2.600	2.550	2.500		
PG3.3.3. Doğalgaztüketim miktarı (m3)	30	28.571	28.300	28.000	27.950	27.750	27.500		
Koordinatör Birim	Okul Müdür Yardımcıları, Rehberlik Servisi, Tüm Öğretmenler, Sivil Toplum Kuruluşları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Müdür Yardımcıları, Rehberlik Servisi, Tüm Öğretmenler, Sivil Toplum Kuruluşları								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Enerji verimliliği düşük araçların kullanılması • Enerji verimliliği konusunda bilgisizlik • Cihazların bakımlarının zamanında yapılmaması • Yeterli mali imkanların olmaması 								
Stratejiler	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları</p>								

	<p>yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	75.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Enerji verimliliği düşük araçların fazlalığı• Cihazların bakımının zamanında yapılmaması• Kişilerin bakış açısının yetersiz olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Enerji verimliliği düşük araçların değiştirilmesi• Cihazların bakımlarının yapılması• Yeterli mali kaynağın sağlanması• Sivil toplum kuruluşlarının okullarda program yapmaları

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda Her amaç ve hedeflere yönelik en az 1, en çok 5 tane olmak üzere stratejiler belirlenerek, Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonunda gösterilmiştir.

4.5. Maliyetlendirme

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımları değerlendirilmiştir.

Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

Hesaplamalar yıllık oran artışı yapılırken Bakanlık bütçesi oran artışları dikkate alınmıştır.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Okulumuz stratejik planında 3 amaç ve 8 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 25'te gösterilmiştir. Tabloda görüleceği hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda okulumuzun tahmini olarak 1.953.500 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	35.000	52.500	80.000	100.000	145.000	412.500
Hedef 1.1	10.000	15.000	22.500	30.000	45.000	122.500
Hedef 1.2	25.000	37.500	57.500	70.000	100.000	290.000
Amaç 2	32.500	50.000	75.000	107.500	160.000	425.000
Hedef 2.1	15.000	22.500	35.000	47.500	70.000	190.000
Hedef 2.2	12.500	20.000	30.000	45.000	67.500	175.000
Hedef 2.3	5.000	7.500	10.000	15.000	22.500	60.000
Amaç 3	102.500	141.000	200.000	297.500	375.000	1.116.000
Hedef 3.1	2.500	3.500	5.000	7.500	10.000	28.500
Hedef 3.2	25.000	37.500	45.000	65.000	90.000	262.500
Hedef 3.3	75.000	100.000	150.000	225.000	275.000	825.000
TOPLAM	170.000	243.500	355.000	505.000	680.000	1.953.500

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

MEM 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEM 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEM 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

01

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında
gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,

02

Performans göstergelerinin gerçekleşme
durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

03

Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin
Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının
belirlenmesi,

04

Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

05

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin
araştırılması,

06

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin
geliştirilmesi.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Okulumuz 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, okulumuz Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” İlçe MEM, okul içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise okulumuz Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir.

İzleme ve Değerlendirme Süreci



EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı					
Valilik					
Millî Eğitim Müdürlüğü					
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri					
Okullar ve Bağlı Kurumlar					
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar					
Öğrenciler ve Veliler					

Okul Aile Birliği					
Universite					
Belediyeler					
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)					
Bayındırlık ve Müdürlüğü İskân					
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü					
Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Muhtarlık					
İşveren kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama otelleri					

√ : Tamamı O : Bir kısmı

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB				Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler				Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare				Tedarikçi mahalli idare	1
STK		O		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İş Gücü	Yatılılık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)
Öğrenciler									o	
Veliler										
Üniversiteler							o	o		
Medya							o	o		
Uluslararası kuruluşlar					o		o			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları								o		
Diğer Kurumlar			o							
Özel sektör				o			o			

√ : Tamamı O : Bir kısmı