

NİZİP KAYMAKAMLIĞI  
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ  
(Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu)

**2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  
**PANSİYON KAYIT KLAVUZU**



**NİZİP - 2024**

## PANSİYON KAYITLARI İLE İLGİLİ GENEL AÇIKLAMALAR

Pansiyonumuz erkek pansiyonudur. **2024–2025** eğitim-öğretim yılında boş bulunan kontenjanlara 9. sınıf öğrencilerinin **2024 Yerleştirmeye Esas Puanları (YEP)** dikkate alınarak şartları taşıyan öğrencilerin puan sırasına göre pansiyonumuza **ÖN KAYITLARI** yapılacaktır.

**2024 – 2025** eğitim-öğretim yılında 9. sınıflar için yatılı erkek öğrenci boş kontenjanı **90**'dir. (Bu sayılara paralı yatılı kontenjanı ile ara sınıf kontenjanı dahildir.) Yerleştirme işlemi "**2024 Ortaöğretime Geçiş Tercih Ve Yerleştirme Kılavuzu**" Ortaöğretim Kurumları Tercih ve Yerleştirme Takvimi doğrultusunda yapılacaktır.

Teslim edilen evraklar üzerinde komisyonca yapılan incelemelerden sonra **Devlet Parasız Yatılı** ve **Paralı Yatılı** öğrenciler kendi aralarında **okula giriş puan sıralamasına** ve uzaktan yakına ilkesine göre liste yapılıp pansiyona kesin kayıtları yapılacaktır.

### NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ ÖĞRENCİ PANSİYONU PARASIZ YATILILIK İÇİN BAŞVURUDA BULUNACAK ÖĞRENCİLERDEN İSTENECEK BELGELER

1. Parasız Yatılılık Başvuru Dilekçesi ve ekleri (**Form 01 – Okuldan verilecek**)
  2. Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak. (**Ortaokuldan alınacak**)
  3. Yatılı okumasına engel rahatsızlığının bulunmadığına dair Hekim Raporu **ÖNEMLİ NOT: Raporla "YURTTA YATILI OLARAK KALMASINDA SAKINCA YOKTUR."** ifadesi mutlaka bulunmalıdır.
  4. Yerleşim Yeri Belgesi (E-devletten alınabilir.)
  5. Parasız yatılı öğrenim görmek isteyen öğrenci ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname (**ek-1 Form 02**) (**Bu beyannameye ailenin 2023 yılındaki gelirlerinin toplamı yazılacak ve toplam, ailedeki fert sayısına bölünecektir. Çıkan rakamın 111.600 TL (Yüzonbirbinaltıyüz Türk Lirası)'nu geçmemesi gerekir. Beyanname veli tarafından imzalanacaktır.**)
  6. Baba çalışıyor ise maaş durumu gösterir imzalı belge. (**2023** yılı maaş bordrosu- 12 aylık) – Veli esnaf ise maliyeden vergi matrahı, çiftçi ise il-ilçe tarım kredi müdürlüğünden çiftçi kayıt sistemine göre gelir beyanı evrakı
  7. Anne çalışıyorsa maaş durumunu gösterir imzalı belge. (**2023** yılı maaş bordrosu- 12 aylık)
  8. Babaya ait iş yeri varsa vergi levhası fotokopisi.
  9. Anneye ait iş yeri varsa vergi levhası fotokopisi.
- NOT 1:** Daha önceki yıllardan BURSLU olan öğrencilerin 5,6,7,8 ve 9.maddelerdeki belgeleri getirmelerine gerek yoktur. Bu belgeleri burslu olmayan ve bu yıl burs kazanan öğrenciler getirecektir.
- NOT 2:** Sağlık raporu ve gelir belgesi dışındaki tüm belgeler okulumuzdan temin edilebilir.
- NOT 3:** Pansiyon başvuru dilekçesi ekleriyle beraber bizzat veli (anne veya baba) tarafından imzalanarak okul idaresine teslim edilecektir.

### OKULUMUZDAN ALINACAK BELGELER: (Bu belgeler okulumuzdan alınıp imzalanacak)

1. Pansiyon Başvuru Dilekçesi (EK:1)
  2. Ön Kayıt Başvuru Bilgi Formu (EK:2)
  3. Pansiyon - öğrenci – veli sözleşmesi (EK:4)
  4. Evcil/çarşı izni muvafakat belgesi (EK:5)
  5. Veli Tayin Belgesi (EK:6)
  6. Demirbaş Eşya Taahhütnamesi (EK:7)
  7. Sağlık Formu (EK:8)
  8. Yatılılık/Bursluluk Vazgeçme Dilekçesi (EK:9)
- 1- **Eksik belge ile yapılan** Başvurular dikkate alınmayacaktır.
- 2- **Usulüne uygun tanzim edilmemiş belgeler** kabul edilmeyecektir.
- 3- Aile geçim beyannamesinde fert başına düşen yıllık gelir her yıl bütçe kanunda belirtilen miktarı aşamaz. **2023** yılı itibarıyla **111.600 TL (Yüzonbirbinaltıyüz Türk Lirası)** dir. Fert başına düşen yıllık geliri bu rakamı geçen öğrenciler sadece **PARALI YATILILIK** için başvurabilirler.

Mehmet BİRLİK  
Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

Bu talimatnamenin amacı, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı örgün ve resmî ortaokullar, imam- hatip ortaokulları, ortaöğretim kurumları ile özel eğitim okullarındaki yatılılık, bursluluk, sosyal yardımlar ve okul pansiyonlarındaki iş ve işlemlerle ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

#### Dayanak

25.11.2016 tarihli ve 29899 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmî Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği ile Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

Bu talimatnamede geçen;

**Bakanlık:** Millî Eğitim Bakanlığını,

**Belletici öğretmen:** Okul pansiyonlarında görevli oldukları günlerle sınırlı olmak üzere, yatılı öğrencilerin eğitim-öğretim ve gözetimleri ile ilgili iş ve işlemleri yürüten öğretmeni,

**Etüt:** Öğrencilerin, belletici öğretmen ve/veya nöbetçi belletici öğretmenin gözetimi ve denetimi altında, derse ve sınavlara hazırlanma, ödev yapma, okulda öğrendiklerini pekiştirme ve benzeri etkinlikleri gerçekleştirmeleri için hafta içi okul yönetimince en az iki ders saati olmak üzere belirlenen çalışma saatlerini,

**Evcil öğrenci:** Velinin yazılı talebi doğrultusunda, bildirilen adreste okul yönetimince kalmasına izin verilen öğrenciyi,

**Nöbetçi belletici öğretmen:** Gece dahil görev yapan belletici öğretmeni,

**Veli:** Öğrencinin annesini, babasını veya kanuni sorumluluğunu üstlenmiş kişiyi ifade eder.

**Okul:** Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi

**Pansiyon:** Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi pansiyonun

**Nöbetçi Belletici:** Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi pansiyonunda belleticilik görevi yüklenenleri

**Öğrenci:** Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrencisini

**Veli:** Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrenci velisini

**İdare:** Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi idari kadrosunu

# PANSİYON KAYIT EVRAKLARI

## İKİNCİ BÖLÜM

### 2024-2025 EĞİTİM – ÖĞRETİM YILI Okul Pansiyonu Boş Kontenjan Durumu

PANSİYON TÜRÜ	PARALI YATILI	PARASIZ YATILI	TOPLAM
Erkek Pansiyonu	18	72	90

Nizip A.İ.H.L Öğrenci Pansiyonuna **2024-2025** eğitim öğretim yılında Parasız Yatılı, Paralı Yatılı ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda Sınavsız Parasız Yatılı yerleştirilecek öğrencilere ilişkin kontenjan dağılım çizelgesi **2016/9487 Karar Sayılı 25 Kasım 2016 tarih ve 29899 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği hükümlerine göre** hazırlanmıştır.

Yukarıdaki kontenjan dağılımı taslak niteliğinde olup yönetmeliğin 10. Maddesi uyarınca **19 Ağustos 2024 - 23 Ağustos 2024** tarihleri arasında alınacak başvuru sonrasında güncellenecek ve ona göre yerleştirme yapılacaktır.

Kayıt öncesi nakiller devam ettiğinden boş kontenjanlarda değişiklik olabilir. Bu kontenjanlardan birinin veya birden fazlasının dolmaması halinde ilgili yönetmeliğin hükümleri uyarınca işlem yapılır.

Süresi içerisinde pansiyona kaydını yaptırmayanlar, pansiyondan ayrılanlar ve yatılılıktan bursluluğa geçen öğrencilerden boşalan yerlere yönetmelik hükümleri doğrultusunda yedek listeden sırasıyla öğrenci yerleştirilmesi yapılacaktır.

### PANSİYON BAŞVURU VE KAYIT TAKVİMİ

SÜREÇ	TARİH
Pansiyon Başvuruların Alınması	<b>19 Ağustos 2024 - 23 Ağustos 2024</b>
Başvuruların Değerlendirilmesi ve Sonuçların Açıklanması	<b>26 Ağustos 2024</b>
Pansiyona Yerleşen Öğrencilerin Kesin Kayıtlarının Yapılması	<b>28 Ağustos 2024</b>

**ÖNEMLİ NOT:** “İLKÖĞRETİM VE ORTAÖĞRETİM KURUMLARINDA PARASIZ YATILILIK, BURS VE SOSYAL YARDIMLAR YÖNETMELİĞİ” Maddi durum araştırması

**MADDE 32 – (1) Parasız yatılılık ve bursluluk sınavına başvuru veya kayıt ve kabul süresinde, ihtiyaç duyulduğunda ailenin maddi durumunu gösteren beyanname ve eklerindeki bilgiler, öğrenim gördükleri okul müdürlüğüne ilgili yerlerden araştırılır. Bu araştırma sonucuna göre velinin, ailenin maddi durumunu gösteren Beyannamede ( EK-1 ) belirttiği fert başına düşen yıllık gelir miktarı, içinde bulunulan mali yılda belirtilen limitten fazla ise yanlış beyanda bulunan öğrenci velisi hakkında yasal işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilir. Bu işlem sonucunda velinin yanlış beyanda bulunduğu tespit durumunda, öğrencinin başvurusu ile parasız yatılılık veya bursluluk hakkı iptal edilir. “ DENİLMEKTEDİR .**

## PANSİYONA KAYIT İLE İLGİLİ GEREKLİ AÇIKLAMALAR

- Pansiyon Başvuru Evraklarının **23 Ağustos 2024 Cuma günü saat 17:00'a kadar eksiksiz** doldurularak okul idaresine teslim edilmesi gerekmektedir. Aslı ya da Aslı Gibidir onaylı olmayan evraklar kabul edilmeyecektir
- Eksik evrağı olan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır
- Beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk veliye aittir.
- Pansiyon başvuruları öğrenci velisi tarafından yapılacaktır.
- Teslim edilen evraklar üzerinde Komisyonca yapılan incelemelerden sonra Devlet Parasız Yatılı ve Paralı Yatılı öğrenciler kendi aralarında okula giriş puan sıralamasına göre sıralanarak pansiyona kesin kayıtları yapılacaktır.
- Yerleşmeye hak kazanan öğrenci listesi **29 AĞUSTOS 2024** Saat 17:30 da duyurulacaktır.

### A PARASIZ YATILI BAŞVURULAR:

Öğrencinin pansiyonumuzda parasız yatılı olarak kalması için iki türlü başvuru şekli vardır:

**1. Ortaokuldan burslu olarak mezun olan veya 2024 yılı bursluluk sınavını kazanan öğrenciler:**

Bu öğrencilerimiz istemeleri ve velilerinin yazılı talebi olması durumunda bursluluk haklarından vazgeçerek pansiyonumuzda bulunan boş kontenjan dahilinde parasız yatılı olarak kalabilirler.

**2. Burslu olmayan, ancak içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen maddi imkanlardan yoksun bulunan öğrenciler:**

Burslu olmayan öğrencilerden ailenin bir önceki mâli yıla (2023) ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen yıllık net miktar **111.600 TL (Yüzonbirbinaltıyüz Türk Lirası)** 'yi geçmeyenler de pansiyonumuzda bulunan boş kontenjan dahilinde parasız yatılı olarak kalabilirler.

### B. PARALI YATILI BAŞVURULAR:

Bursluluk veya maddi durumları yukarıda açıklanan parasız yatılılık şartlarını taşımayan öğrenciler pansiyonumuzda bulunan boş kontenjan dahilinde paralı yatılı olarak kalabilirler.

#### **OKULUMUZ PANSİYONUNA KAYIT İÇİN İSTENEN BELGELER**

##### **A - PARASIZ YATILILIK İÇİN İSTENECEK BELGELER :**

1. Yatılılık Müracaat Dilekçesi. (EK: 1)
2. Pansiyon Önkayıt / Başvuru Bilgi Formu (EK: 2)
3. (Varsa) **2024** yılı Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavını kazandığına dair sınav sonuç belgesi veya önceden burs aldığına dair belge.
4. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak hekim raporu (**Bu belgede "YATILI KALMASINDA SAKINCA YOKTUR."** ibaresi mutlaka yazılacak) ve kan grubunu gösteren belge
5. Öğrencinin mezun olduğu ortaokuldan bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almadığına dair yazı (Mezun olduğu ortaokulundan alınacaktır.)
6. Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname (EK:3)
7. Aile Nüfus Kayıt Örneği.( e-devletten çıkarılabilir )
8. İkametgah Belgesi (E devletten alınabilir)
9. Veli ve velinin eşi çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi ana-babası veya diğer şahıslar varsa; ilgili tedavi yardım beyanamesi veya ilgili mahkeme karar örneği.
- 10.4 adet vesikalık fotoğraf.
11. Öğrenci ve Velinin kimlik Fotokopisi

**AİLENİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAMENİN DOLDURULMASI (EK 3)**  
**İÇİN GEREKLİ BELGELER**

**ÖĞRENCİ VELİSİ;**

**A- MEMUR İSE :** **1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023** tarihleri arasında bağlı olduğunuz **KURUMDAN** ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır)

**B-İSCİ İSE :** **1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023** tarihleri arasında bağlı olduğunuz **MUHASEBE BİRİMİNDEN** veya **SGK'dan** alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.) (**2023** yılı içinde birden fazla iş yerinde çalışılmış ise her bir işyerinden çalışılan aya ait belgeler ayrı ayrı alınacaktır.)

**C-EMEKLİ İSE :** **1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023** tarihleri arasında **MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN** aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge. (Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı olacaktır.)

**D-ESNAF İSE :**

- 1-**Sosyal güvenlik kurumuna** kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak)
- 2-Serbest meslek sahibi ise; **vergi dairesinin** adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (**2023** yılı) gelir vergisi matrahını) gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

**E-ÇİFTÇİ İSE:**

- 1-**Sosyal güvenlik kurumuna** kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak;)
- 2- **Tarım Müdürlüğü** tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (**2023** Yılı)  
**Örnek-1:** Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup **2023** yılı yıllık gelir toplamı 14.000TL dir. Gösterir resmi yazı  
**Örnek-2:** Kişi damızlık havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı 15.000 TL dir. Gösterir resmi yazı. (Anne-Baba çiftçiye her ikisi için ayrı olacaktır.)

**F-HERHANGİ BİR İSİ YOK İSE:**

Anne ve baba için ayrı yapılacak;

- 1-**Sosyal güvenlik kurumuna** kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge
- 2-**Maliye ye gidilip:** Vergi mükellefi olmadığınızınza dair belge alınacak
- 3-**Tarım Müdürlüğü ne gidilip:** Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmadığına ve tarım geliri elde etmediğine dair belge.

**ÖNEMLİ NOT:**

- ✓ F maddesi kapsamındaki veliler için yukarıdaki belgeler alındıktan sonra yıllık gelir kısmında beyan edilen tutar kişi tarafından onaylanacaktır. Yanlış veya eksik beyanda bulunulması durumunda tüm yasal yükümlülük veliye aittir.
- ✓ Okul müdürlüğü tarafından yanlış veya eksik beyanda bulunulduğunun tespit edilmesi durumunda ilgili yönetmeliğin 32. Maddesi gereğince öğrencinin yatılılık/bursluluk durumu sona erdirilecek ve beyanda bulunan öğrenci velisi hakkında yasal işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilecektir.

T.C  
NİZİP KAYMAKAMLIĞI  
Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi  
Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu Müdürlüğü

**B- PARALI YATILILIK İÇİN İSTENECEK BELGELER :**

1. Yatılılık Müracaat Dilekçesi. (EK:1)
2. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak hekim raporu (**Bu belgede “Yatılı kalmasında sakınca yoktur.” ibaresi mutlaka yazılacak**) ve kan grubunu gösteren belge.
3. Aile Nüfus Kayıt Örneği (e-devletten çıkarılabilir )
4. 4 Adet vesikalık fotoğraf
5. Paralı Yatılılık (**27900 TL**) İçin birinci taksitin teslimi. **6975 TL**)

**PARALI YATILI ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR**

**Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar  
Ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği**

**MADDE 51-**

1. Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır.
2. Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri **İLK TAKSİDİ KAYIT SIRASINDA**, diğer taksitleri ise **KASIM, ŞUBAT ve NİSAN** aylarının başında olmak üzere dört taksitte ödenir. **Taksidini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.**
3. Ders yılı süresince paralı yatılı öğrenci alınabilir. Herhangi bir taksit devresinde pansiyona kabul olunan öğrenci taksitinin tamamını ödemek zorundadır. Bir taksit devresi içinde pansiyonla ilişkisi kesilen öğrenciye bu devreye ait taksit geri verilmez.
4. Bir pansiyondan diğer bir pansiyona nakil olan öğrencinin önceki okulunca alınan taksit miktarı nakil olduğu okulun pansiyon taksitine sayılır. Nakil olduğu okulun pansiyon ücreti önceki pansiyon ücretinden fazla ise bu taksite ait fark alınır. Eksik ise fark geri verilmez.
5. Aile gelirinin aile fertlerine düşen yıllık gelir miktarı **111.600 TL (Yüzonbirbinaltıyüz Türk Lirası)** den fazla ise öğrenciniz paralı yatılı olarak öğrenimine devam edecektir.
6. Paralı yatılı öğrencilerin **2024-2025** öğretim yılının ilk taksidi **6975 TL (altıbindokuzyüzyüzyetmişbeş Türk lirası )**'dır. İlk taksidin pansiyon kesin kaydı yapılırken ödenmiş olması gerekmektedir.
7. Şubat ve nisan aylarına ait son iki taksiti ise **2025** mali yılının bütçesine, Maliye Bakanlığının yayımlayacağı M Cetveline göre belirlenecektir.
8. Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri okulumuza makbuz karşılığı elden teslim edilecektir.



**C)Parasız Yatılığa Doğrudan Yerleştirilecek Öğrencilerden İstenecek Belgeler**

**Parasız yatılığa doğrudan yerleştirme**

**MADDE 12-** (1) Aşağıdaki öğrenciler boş kontenjanlara süre kaydı aranmaksızın parasız yatılı olarak yerleştirilir.

a) 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu kapsamındaki öğrenciler.

b) 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamındaki öğrenciler.

c) 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun veya bu Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlar, 2453 sayılı Yurt Dışında Görevli Personele Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun, 2566 sayılı Bazı Kamu Görevlilerine Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun, 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun mülga 45 inci, 56 ncı, mülga 64 üncü maddeleri ve 65 inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi ile 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesi kapsamında harp veya vazife malulü sayılanların öğrenci olan çocukları.

ç) Doğal afet ve savaş gibi olağanüstü durumlar nedeniyle korunmaya muhtaç duruma düşen öğrenciler.

d) Bakanlığa bağlı resmi ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarında öğretmen olup görevli buldukları yerleşim biriminde çocuklarının devam edeceği düzeyde ve türde okul bulunmayanların öğrenci olan çocukları.

e) Başbakanlığın izniyle ülkemizde okutulmak üzere getirilen yabancı uyruklu öğrenciler.

(2) Ortaokul veya imam-hatip ortaokulu bulunmayan yerleşim birimlerindeki öğrenciler, yatılı bölge ortaokullarına veya yatılı imam-hatip ortaokullarına yerleştirilir.

(3) Ortaokul, imam-hatip ortaokulu veya özel eğitim ortaokulunu tamamlayan görme, işitme veya ortopedik engelli öğrenciler bu durumlarını belgelendirmeleri halinde durumlarına uygun ortaöğretim kurumlarına parasız yatılı olarak yerleştirilir.

## ÖNEMLİ NOTLAR

### (Lütfen Okuyunuz...)

- 1) Pansiyon başvuruları, **son başvuru tarihi 23 Ağustos 2024'dir**
- 2) Pansiyon başvuruları öğrenci velisi tarafından yapılacaktır.
- 3) Pansiyona LGS yerleştirme puanı ile okulumuzu kazanan ve kesin kaydı yapılan öğrenciler ile okula kayıt hakkı kazanan diğer öğrenciler başvuru yapabileceklerdir.
- 4) **Eksik veya yanlış bilgi ve belgeyle yapılan müracaatlar kesinlikle kabul edilmeyecektir.**
- 5) Belgelerinde **eksiklik olan** ve **belirtilen tarihten sonra** yapılan müracaatlar dikkate ve değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 6) Pansiyona başvuru evrakları **kesin kayıt olarak sayılmamaktadır**
- 7) Parasız yatılılığa yerleştirmeler yönetmelik hükümleri doğrultusunda (YEP) yerleştirme puanı sıralamasına göre yapılacaktır.
- 8) Yönetmelik uyarınca pansiyon yerleştirmeleri yukarıda belirtilen kontenjanlar uyarınca ve sınıflar bazında yapılacaktır.
- 9) Kontenjanlardan birinin dolmaması durumunda (paralı / parasız) aktarılarak yapılacak yerleştirmeler bir (1) yıl süreyle olacaktır.
- 10) Paralı yatılı kalmak için başvuran velilerin birinci taksitlerini de peşin olarak ödemeleri gerekmektedir. ( **2023** yılı için birinci taksit **6975 TL**)
- 11) Başvuru evrakları içerisinde beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk veliye aittir. Eksik bilgi ve yanlış beyanın hukuki veya cezai sorumluluğu veliye aittir.
- 12) Öğrencinin anne ya da babasından başka birinin veli olabilmesi için hukuki belge (Vekaletname, Vasi Belgesi) olması gerekmektedir.

T.C  
NİZİP KAYMAKAMLIĞI  
Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi  
Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu Müdürlüğü

**NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ'NE**  
**NİZİP**

**EK:1**

**2024** LGS yerleştirmeleri sonucunda okulunuzu kazanan ve kesin kaydı yapılan okulunuz ..... sınıfı ..... nolu öğrenci .....' aşağıdaki ekli belgelerinin incelenerek okulunuz pansiyonunda PARASIZ YATILI / PARALI YATILI öğrenci olarak yerleştirilmesini istiyorum. Beyan ettiğim bilgi ve belgeler tarafımdan doldurulmuş olup eksik, hata ve yanlışlık olması durumunda oluşabilecek hukuki sorumluluk tarafıma ait olacaktır.

Gereğini bilgilerinize arz ederim. .... / ..... / **2024**

Velinin adı ve soyadı  
İmza

VELİNİN:

ADRESİ:

Cep Tel:

İř Tel:

TC No:

T.C  
NİZİP KAYMAKAMLIĞI  
Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi  
Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu Müdürlüğü

**2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ PANSİYONU  
ÖN KAYIT / BAŞVURU BİLGİ FORMU**

**EK:2**

<b>ÖĞRENCİNİN</b>	Öğrencinin TC Kimlik No	
	Öğrencinin Adı Soyadı	
	Sınıfı / LGS Puanı	
	Cinsiyeti	Erkek (.....)
	Pansiyon yatılılık talebi	Paralı Yatılı (.....) Parasız Yatılı (.....)
	Geldiği Yer	İl Dışı (.....) İl Merkezi (.....) İlçe (.....) Köy / Kasaba (.....)
	Mezun Olduğu Ortaokulun Adı	
	Ortaokulu YİBO / PİO'da yatılı olarak mı okudu?	Evet (.....) Hayır (.....)
	Burs Alıyor mu?	Evet (.....) Hayır (.....)
	Rahatsızlığı var mı?	Evet (.....) Hayır (.....)
	İlaç Alerjisi var mı?	Evet (.....) Hayır (.....)
	Sosyal Güvencesi	SGK (.....) EMEKLİ SANDIĞI (.....) DİĞER (.....)
	Kan Grubu	
	Velisi Kim?	Anne (.....) Baba (.....) Diğer (.....) .....
	Öğrenci Telefon No	
Öğrenciye ait bilmemiz gereken önemli veya özel bir konu var mı?	Evet (.....) Özel durumu Hayır (.....) .....	
<b>BABA</b>	Adı	
	Soyadı	
	Mesleği	
	Adresi	
	Telefonlar	Cep: Ev: Diğer:
<b>ANNE</b>	Adı	
	Soyadı	
	Mesleği	
	Adresi	
	Telefonlar	Cep: Ev: Diğer:

T.C  
NİZİP KAYMAKAMLIĞI  
Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi  
Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu Müdürlüğü

EK-3

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME**

Velinin Adı Soyadı	
Velinin Öğrenciye Yakınlık Derecesi	
Velinin İşi ve İş yeri adresi	
Velinin geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit veya gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Velinin eşi çalışıyor ise geliri: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Velinin diğer gelirleri:	
Ailenin net yıllık gelir toplamı:	
Ailenin yıllık gelir toplamının fert başına düşen toplam yıllık tutarı: (Ailenin toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	
Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği)	

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Nizip Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu ..... sınıfı öğrencilerinden, ..... nolu ..... oğlu.....'ın 2024 yılı yatılılığa / bursluluk sınavlarına kabulünü arz ederim.

..... /.../.....

Velinin Adı Soyadı  
İmzası

**Başvuran öğrencinin**

**Adı - Soyadı** : .....

**Adresi** : .....

**EKLER:**

- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.
- Aile nüfus kayıt örneği
- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği
- Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belgeler.

# NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

## ÖĞRENCİ – VELİ – PANSİYON SÖZLESMESİ

EK:4

Pansiyon – veli işbirliği, öğrenci başarısını artıran önemli etkenlerden biridir. Güvenli ve düzenli bir pansiyon ortamının sağlanmasında veli katılımının rolü büyüktür. Veli katılımının öncelikli amacı, pansiyonun eğitim etkinliklerini yönlendiren okul personeline destek olmak, çalışmalara meslekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda farklı düzeylerde katkılarını sağlamak, okul personeli ve veli arasında sıkı bağlar kurarak öğrencinin eğitim sürecine katkıda bulunmaktır.

**Sözleşmenin Tarafları:** Öğrenci - Öğrenci Velisi / Anne-Babası - Okul Yönetimi

### ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI

- MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- Pansiyon İç Yönergesine (Pansiyon kuralları, Yatakhane kuralları, Pansiyon vakit çizelgesi vb.) uyacağım.
- ep telefonu kullanımıyla ilgili olarak, okul idaresinin aldığı kararlara uyacağım.
- MEB ve Yurt İç Yönergesine göre yasaklanan maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmuyacağım.
- Etüde cep telefonunun getirilmesinin yasak olduğunu, cep telefonumun numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.
- **Kurumun, arkadaşlarımın eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim. Ödemediğim takdirde itiraz etmeksizin velimden tahsil edilmesini kabul ediyorum. Velim ödemediği takdirde pansiyonla ilişkiğimin kesilmesini kabul ediyorum.**  
Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri en geç ertesi gün okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- Pansiyon bahçesinin dışına izinsiz çıkmayacağım. **Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadığım takdirde başıma gelebilecek herhangi olumsuz sonuçlardan sorumlu olacağımı kabul ediyorum.**
- Hastalandığımda belletmene haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.
- Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim; velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. **Çarşı izni için, dersane için okul idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.**
- İdarenin uygun görmesi halinde yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- Yurt taksitlerinin yılda biri peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Ocak, Mart aylarının en geç 10'una kadar ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde yurttan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum. (Bu madde paralı yatılı öğrenciler içindir)
- **Uyuma ve uyanma saatlerine riayet edeceğim.Uyuma saati başladıktan sonra hiç bir şekilde kimseyi rahatsız etmeyeceğim.**
- Pansiyon yönetimi tarafından ilan edilen giriş çıkış saatlerine uygun davranacağım.
- Pansiyonun elektrik tesisatı ve düzenine kesinlikle dokunmayacağım. Gördüğüm herhangi bir aksaklığı anında yetkililere bildireceğim. **Pansiyona hiçbir elektrikli alet getirmeyeceğim.**
- Elektrik ve suyu asla israf etmeyeceğim. Boşa yanan elektriğin lambasını ve boşa akan suyun musluğunu hemen kapatacağım. □ Pansiyonun hiçbir bölümünde yerlere çöp atmayacağım. (Odamın penceresinden çöp atmayacağım)
- Sabahları odayı terk ederken özel eşyalarımı ve yatağımı düzenli şekilde bırakacağım.Açıkta bıraktığım eşyaların kaybolmasında tüm sorumluluk bana aittir. Düzeltmediğim odam ve eşyaları teneffüste idare tarafından bana düzeltilmesini kabul ediyorum.
- Dolabımda yasak yayın (Dergi, gazete, kitap ve cd); açık ve kabuklu yiyecek bulundurmuyacağım.
- Etüt saatlerine riayet edeceğim. Etüt yoklamalarında bulunacağım. Özel ve geçerli bir mazeretim varsa öğretmenlerimi bilgilendirerek izin isteyeceğim.**Etüt saatlerinde hiç bir şekilde kimseyi rahatsız etmeyeceğim.**
- İzin almam gereken durumlarda mutlaka dilekçe ile okul müdürlüğüne başvuracağım.**İzin almadan yapacağım herhangi bir davranışından doğacak olumsuz sonuçlardan sorumluluğun bana ait olduğunu kabul ediyorum.**
- □kul idaresi izin verdiği durumda, Kişisel bilgisayarım ve kişisel cep telefonumla girilmesi, izlenmesi ve üye olunması (terör,uyuşturucu,bölücülük vb) yasal olmayan yerlere girmeyeceğim,bu aletleri eğitim, ödev, kişisel oyun ve iletişim amaçlı kullanacağım.
- **Yukarıda belirtilen kural veya kurallara uymadığım takdirde okul idaresi tarafından pansiyonla ilişkiğimin kesilmesini, itiraz etmeksizin kabul ediyorum.**

## **ÖĞRENCİ VELİSİNİN SORUMLULUKLARI**

- Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- Velisi bulunduğum öğrencinin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışlarıyla yakından ilgileneceğim. Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, Pansiyon İç Yönergesindeki kararlara katılacağım.
- **Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.**
- Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul idaresine bildireceğim.
- Bakanlıkça ve Pansiyon İç Yönergesince yasaklanan maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırılmayacağım; etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüde cep telefonu getirmenin yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin buna uymasını sağlayacağım. **Ayrıca cep telefonu kullanımıyla ilgili olarak okul idaresinin aldığı kararlara öğrencimin uymasını sağlayacağım.**
- Çocuğumun izin ve tatil dönüşlerinde, pansiyon yönetimi tarafından belirlenen tarih ve saatte pansiyona ulaşması için bütün önlemleri alacağım. **Öğrencimin pansiyona gidiş ve dönüşlerde, ulaşım ve güvenlik tedbirlerini alma sorumluluğumun bana ait olduğunu kabul ediyorum.**
- Pansiyon yönetimi tarafından çağrıldığımda en kısa süre pansiyona geleceğim.
- Belli zaman aralıklarında pansiyon gelerek çocuğum hakkında pansiyon yönetimi ile görüşeceğim.
- Pansiyonun duyuru ve yayınlarını takip edeceğim.
- Bilgi edinmek ve toplamak amacıyla gönderilen her tür anketi ve formu doldurup zamanında geri göndereceğim.
- Çocuğum eve geldiğinde, pansiyonda yaptıklarını paylaşarak, değerlendirmesini çocuğumla birlikte yapacağım. □ Çocuğuma yaşına uygun sorumluluklar vereceğim.
- **Çocuğumun, pansiyon kurallarına uyması için gerekli önlemleri alacağım.**
- Çocuğumun ruhsal ve fiziksel durumundaki değişimler hakkında pansiyon yönetimini zamanında bilgilendireceğim.
- Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermeyeceğim.
- İzin almam gereken durumlarda mutlaka dilekçe ile okul müdürlüğüne başvuracağım.
- Telefonla izin talebinde bulunmayacağım. Çok acil durumlarda mesajlaşma uygulamaları üzerinden izin talebinde bulunacağım.
- **Çocuğumun pansiyona vereceği maddi zararları en kısa sürede itiraz etmeksizin ödeyeceğim. (Aksi durumda pansiyonla**
- Pansiyon yönetimine verdiğim iletişim bilgilerimin değişmesi durumunda, değişikliği en kısa sürede pansiyon yönetimine iletacağım.
- Çocuğuma maddi değeri yüksek eşyalar ve çok büyük miktarda paralar vererek pansiyona göndermeyeceğim
- Çocuğum paralı yatılı ise taksitlerini belirlenen tarihte ödeyeceğim. Taksitleri zamanında ödemediğim takdirde itiraz etmeksizin paralı yatılılık hakkımdan vazgeçeceğim
- Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim. Hastane dönüşünde ambulans hizmetlerinin verilmemesini, dönüş için ücret söz konusu ise ödeyeceğimi biliyorum, kabul ediyorum.
- Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini; verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek yasal sorumlulukları kabul ediyorum
- Öğrencimin yurttan kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum; nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde yurt idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin yurttan kalması sakıncalı bulunursa, öğrencimi yurttan alacağımı, bu durumun yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
- Yurt taksitlerinin yılda bir peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Ocak, Mart aylarında ayın onuna kadar ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin yurttan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum. . (Bu madde paralı yatılı öğrenciler içindir.) Eylül /Kasım ayı **6975 TL** dir.Ocak ayından itibaren M cetveline göre belirli oranda artış yapılacak.
- Öğrencimin okul pansiyonunda ve okulda ısıtıcı ve benzeri aletlerin kullanılmasında doğacak sorumluluğu kabul ediyorum.
- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri öğrencimin bilmesini ve uymasını sağlayacağımı beyan ederim.**Öğrencim sözleşmede belirtilen kurallara uymadığı takdirde, okul idaresi tarafından pansiyonla ilişkisinin kesilmesini itiraz etmeksizin kabul ediyorum.**

## **OKULUN SORUMLULUKLARI**

- Pansiyonda olumlu bir kültür oluşturmak.
- Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında ayırım yapmamak.
- Pansiyonu öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli geliştirmek.

- Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
- Pansiyonun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
- Pansiyon – toplum ilişkisini geliştirmek.
- Pansiyonun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
- Pansiyonlarda kalan öğrencilerin ders saatleri dışında eğitimleri ile ilgilenmek.
- Öğrencilerin çalışma zaman ve yerlerinde, etütlerde sessizce ders çalışmalarını sağlamak ve gerektiğinde onların çalışma sırasında derslerde karşılaştıkları güçlüklerin çözümüne yardımcı olmak.
- Banyo, çamaşırhane, bulaşıkhanec, yatakhane, tuvalet ve lavaboların temiz ve tertipli tutulmasını sağlamak.
- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemelerin uygulanmasını sağlamaktır.

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan sorumluluklarımı okudum. Sorumluluklarımı yerine getireceğimi taahhüt ediyorum.  
(NOT:PARALI YATILI ÖĞRENCİLERİNİN YATILILIK DURUMU 2024-2025 Eğitim Yılı için geçerlidir ertesı yıl kontenjan durumuna göre yeniden komisyon tarafından değerlendirilecektir)

..... /...../2024

Veli İ kamet Adresi : .....

Veli Cep Tel: .....

Öğrenci Tel: .....

İMZA

İMZA

İMZA

.....  
Öğrenci

.....  
Öğrenci Velisi

Mehmet BİRLİK  
Müdür Yardımcısı



## EVCİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ

EK:5

Velisi bulunduğum okulunuz ..... sınıfı ..... nolu yatılı öğrencisi ..... 'nin okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu ve resmi tatil izinlerini aşağıda belirttiğim adreste geçirmesini istiyorum. Öğrenci izinsiz çıktığı takdirde doğabilecek her türlü sorumluluğu, uygulanacak disiplin işlemini ve aşağıda notlar kısmında yazılmış olan kuralları kabul ediyorum.

Gereğini arz ederim.

.../.../2024

Veli  
Adı ve Soyadı  
İmza

Velisinin;	Evcı çıkabileceği 1.derece yakın akrabalarının;
Ev Adresi : .....	<b>1) Yakınlık Derecesi: (..... )</b>
: .....	Adı ve Soyadı :
Ev Telefon : .....	Ev Adresi : .....
İş Adresi : .....	: .....
: .....	Telefon : .....
İş Telefon : .....	<b>2) Yakınlık Derecesi: (..... )</b>
: .....	Adı ve Soyadı :
	Ev Adresi : .....
	: .....
	Telefon : .....

### İzin Kullanacağı Süreler

1. Her Hafta (.....)
2. İki Haftada Bir (.....)
3. Ayda Bir (.....)
4. Diğer (.....) .....
5. Evcı Çıkmasını istemiyorum (.....)

### NOTLAR:

- 1) Öğrencilerin izinli veya izinsiz pansiyondan ayrıldıkları hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluk tarafıma aittir.
- 2) Evcı çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde Perşembe Akşamları Nöbetçi öğretmenlerin Gözetiminde öğrencinin bizzat kendisi tarafından **PANSİYON EVCİ DEFTERİ** doldurularak yapılacaktır.
- 3) Evcı çıkışları Cuma günü bayrak töreninden sonra başlayıp Pazar günü yemek saatiyle sona erecektir.
- 4) Velinin yazılı mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilir.
- 5) Evcı izni dışında (Hafta içi) izin almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalıdır. Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.
- 6) Herhangi bir nedenle zamanında pansiyona gelemeyen öğrenci için durumu velisi Nöbetçi belletmen öğretmene iletilecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.
- 7) Evcı izninden döndüğü halde pansiyona giriş yapmamak suçtur.

## VELİ TAYİN BELGESİ

EK-6

### NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE NİZİP

- 1) Yatılı olarak öğrenim gören okulunuz .....sınıfından .....nolu öğrencim  
.....“ Ortaöğretim Kurumları  
Yönetmeliği'nin (MADDE 34 – (2) Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve  
işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi  
olarak ilişkilendirilir) maddesi hükmüne göre pansiyondan sorumlu müdür yardımcısının velisi  
olmasını;
- 2) Ayrıca Öğrencimin NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ PANSİYONU'NDA kalmakta olduğu süre  
içerisinde okul müdürünün;
- a) Öğrencimin katılacağı tüm resmi gezilere, törenlere, yarışmalara, programlara, etütler, kurslara  
başvuru yapmasını
- b) Öğrencimle ilgili tüm okul işlemlerini gerçekleştirmesini
- c) Öğrencimle ilgili tüm disiplin işlemlerini gerçekleştirmesini
- d) Öğrencimle ilgili tüm rehberlik işlemlerini gerçekleştirmesini
- e) Öğrencimin sağlık sorunları olduğunda nöbetçi öğretmenin aracı ile sağlık kurumuna gidip  
gelmesini, bu esnada meydana gelebilecek her türlü kazadan doğabilecek hukuki sorumlulukları  
kabul ediyorum.
- f) Öğrencimle ilgili tüm izin işlemlerini gerçekleştirmesini kabul ve talep ediyorum.  
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

**İmza**  
**Veli Adı Soyadı**

Adres:.....  
.....

Tel:.....

**NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ PANSİYONU**  
**DEMİRBAŞ EŞYA TAAHHÜTNAMESİ**

**EK:7**

SIRA NO	MALZEMENİN ADI	ADET	MALZEMENİN DURUMU
1	Ranza	1	Sağlam, temiz ve kullanılır
2	Yatak	1	Sağlam, temiz ve kullanılır
3	Yastık	1	Sağlam, temiz ve kullanılır
4	Çarşaf ve Nevresim	1	Sağlam, temiz ve kullanılır
5	Battaniye	1	Sağlam, temiz ve kullanılır
6	Dolap	1	Sağlam, temiz ve kullanılır
7	Masa (Ortak Kullanım)	1	Sağlam, temiz ve kullanılır
8	Sandalye (Ortak Kullanım)	1	Sağlam, temiz ve kullanılır
9	Yolluk (Ortak Kullanım)	1	Sağlam, temiz ve kullanılır
10	Perde (Ortak Kullanım)	1	Sağlam, temiz ve kullanılır
11	Çöp Kovası (Ortak Kullanım)	1	Sağlam, temiz ve kullanılır
12	Ayakkabı dolabı	1	Sağlam, temiz ve kullanılır

**PANSİYON DEMİRBAŞ EŞYA TAAHHÜTNAMESİ**

...../...../.....

**2024-2025** öğretim yılı ...../...../..... tarihinde ..... sınıf.....nolu yatılı öğrenciniz

..... velisi olarak aşağıda, cins, miktarı, nitelikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam olarak ilgiliden teslim aldık. Eşyaları sağlam olarak teslim etmeyi, taşınır ve taşınmaz demirbaş eşyada, pansiyona ait eklentilere, bina bileşenlerinde meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günün rayiç bedeli üzerinden ödemeyi ve aynı olarak yerine koymayı taahhüt ederim. Öğrencimin Pansiyon kurallarına uymadığı veya öğrencimin verdiği zarar tarafımda karşılanmadığı takdirde öğrencimin pansiyonla ilişkisinin okul idaresi tarafından kesilmesini itiraz etmeksizin kabul ediyorum.

TESLİM ALAN

ÖĞRENCİ VELİSİ

TESLİM EDEN

.....

.....

Mehmet BİRLİK  
Müdür Yardımcısı

UYGUNDUR

...../...../.....

Halil ÇETİN  
Okul Müdürü

**Not:** Sene sonunda malzemeler teslim edildiğinde tutanak altına alınıp yetkili kişilerce imzalanarak bir nüshası öğrenciye verilir.

## SAĞLIK FORMU

Sayın Veli,

**2024-2025** eğitim-öğretim yılında ve çocuğunuzun öğrenimine devam ettiği diğer yıllarda beklenmeyen sağlık problemlerine anında ve en doğru şekilde müdahale edebilmek amacıyla sağlık formunu imzalamanızı rica ederiz.

**NOT:** Öğrenci rahatsızlandığında belletici öğretmen veya okul idaresi tarafından veliye bilgi verilir.

- Bilgilendirilen veliler, gelip öğrencilerinin hastane işlemleri ile ilgilenmekle sorumludur.
- Aksi bir durumda, öğrenci belletici öğretmen veya okul idaresi tarafından hastaneye götürülür ancak sorumluluk gelmeyen veliye ait olacaktır.

## SAĞLIK FORMU

Acil durumlarda, velisi bulunduğum yatılı öğrenciniz ..... 'ın herhangi bir devlet hastanesine kaldırılması ve oluşacak her türlü masraflarının tarafımdan karşılanmasını kabul ve taahhüt ediyorum. (Acil lmayan durumlarda öğrencilerimiz aile hekimine yönlendirilmektedir.)

Veli

Adı ve Soyadı: .....

İmza: .....

Cep Telefonu: .....

Tarih: . .... / / **2024**

**YATILILIK/BURLULUK VAZGECME DİLEKCESİ****EK-9**

T.C. Kimlik No	
Adı ve soyadı	
Baba adı	
Anne adı	
Doğum Yeri ve Tarihi	
Cinsiyeti	<input type="checkbox"/> Kız <input type="checkbox"/> Erkek
Sınıf ve No	
Statüsü	<input type="checkbox"/> Burslu <input type="checkbox"/> Parasız Yatılı <input type="checkbox"/> Paralı Yatılı
Bursluluğa /yatılılığa kayıt tarihi	
Başvuru gerekçesi	<p>Aşağıdaki maddelerden durumunuza uygun olanı işaretleyiniz:</p> <p>(.....) Ortaöğretimde öğrenim hakkını kullanmış olma, (.....) Ortaöğretim kurumlarından mezun olma veya son sınıfta beklemeli duruma düşme, (.....) Taksirli suçlar ile kabahat nevinden olanlar dışında, işlediği suçtan dolayı hükümlü bulunma (.....) Örgün eğitim dışına çıkarılma cezası alma, (.....) Özürsüz olarak öğrenimini terk edip okuldan ayrılma, (.....) Parasız yatılı veya bursluluk hakkından kendi isteğiyle vazgeçme, (.....) Özel bir okula kayıt olma veya nakil yaptırma, (.....) Paralı yatılılıktan isteğiyle vazgeçme (.....) Bursluluğa geçiş sonrası pansiyondan isteğiyle ayrılma. (....) Pansiyondan ayrılıp evde kalarak eğitim öğretime devam etme (.....) Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği ve Kayıt klavuzunda belirtilen kurallara uymama, (Disiplin Kurulu kararı ile)</p>

**NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE  
(FEN VE SOSYAL PROJE OKULU)****NİZİP**

Yukarıda kimlik bilgileri ve statüsü yazılı bulunan velisi bulunduğum öğrencimin, dilekçemde belirtmiş olduğum, gerekçe ile parasız yatılı /paralı yatılı statüsünün, yatılılık ve bursluluk ile ilgili bütün haklarımızdan feragat ederek, sona erdirilmesini istiyorum. .... /..... /.....

Gereğini yapılmasını arz ederim.

Veli Adı Soyadı

İmza

**NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**  
**NİZİP**

**EK:10**

Velisi olduğum, okulunuz ...../..... sınıfı .....No'lu yatılı öğrencisi  
...../...../..... - ...../...../..... tarihleri arasında evci iznine  
gönderilmesi hususunda;

Gereğini arz ederim.

...../...../.....

Adı-Soyadı (Velisi)

**Evcil Adresi:** .....

.....

**TC No:** .....

**Telefon No:** .....

**NİZİP ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**  
**NİZİP**

Velisi olduğum, okulunuz .../... sınıfı ..... No'lu yatılı öğrencisi .....  
.../.../..... - .../.../..... tarihleri arasında evci iznine gönderilmesi hususunda;

Gereğini arz ederim.

.../.../.....

Adı-Soyadı  
(Velisi)

Evcil Adresi: .....

TC No: .....

Telefon No: .....